

## **AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE SANTA MARTA DE PENAGUIÃO**



## **PROGRAMA DE MENTORIA**

Resolução do Conselho de Ministros nº 53-D/2020

2022/2025

## PROGRAMA DE MENTORIA

Resolução do Conselho de Ministros nº 53-D/2020  
Medidas excecionais e temporárias para a organização do ano letivo 2020/2021

### INTRODUÇÃO

A mentoria, como estratégia de promoção do desenvolvimento juvenil, parece favorecer três funções essenciais: apoio socioemocional, suporte instrumental e promoção da autodeterminação (Simões, F. & Alarcão, M., 2011).

O Programa de Mentoria do agrupamento visa estimular o relacionamento interpessoal e a cooperação entre alunos promovendo o desenvolvimento positivo em diferentes áreas do funcionamento (emocional, comportamental, académico) através de uma relação duradoura de suporte e cuidado entre indivíduos jovens (mentores e mentorandos) (DuBois et al., 2011; DuBois, Holloway, Valentine, & Cooper, 2002).

Com este programa pretende-se criar processos potenciadores da melhoria do rendimento escolar e da inclusão social dos alunos com o recurso a soluções complementares de educação não formal e capacitação ao nível da inteligência emocional.

### INTERVENIENTES

Coordenadoras dos Diretores de Turma e Coordenador(a) do 1º Ciclo;

Diretor de Turma / Professor Titular de Turma;

Mentores;

Mentorandos;

Pais / Encarregados de Educação.

## FORMAS DE MENTORIA:

- \* **Mentoria tradicional:** desenvolve-se a partir de uma relação entre dois alunos (mentor / mentorando).
- \* **Mentoria de grupo:** desenvolve-se através do estabelecimento de uma relação entre um mentor e vários mentorandos que enfrentam as mesmas dificuldades.
- \* **E-Mentoria:** trata-se da relação à distância entre mentor e mentorando com recurso às novas tecnologias como canal de comunicação (TEAMS).

## OBJETIVOS

Na educação, a mentoria escolar tem como objetivo o desenvolvimento integral dos jovens associando-os com um voluntário, às vezes com antecedentes similares, que possa atuar como um modelo positivo a seguir. Frequentemente visa desenvolver confiança ou resiliência e caráter, mais do que se focar diretamente na capacitação ou no ensino das habilidades específicas. Deste modo são objetivos específicos deste programa:

- \* Estimular o relacionamento interpessoal entre os alunos.
- \* Estimular a cooperação entre os alunos.
- \* Capacitar os mentores de competências básicas de ajuda.
- \* Apoiar os alunos com dificuldades a diversos níveis no âmbito da escolaridade.
- \* Promover uma abordagem centrada nas necessidades individuais de cada aluno.
- \* Realização académica.
- \* Prevenção de comportamentos de risco.

## FUNÇÕES DOS ALUNOS MENTORES

- \* Apoio na integração escolar/relação com os outros.
- \* Apoio emocional.
- \* Apoio no desenvolvimento das aprendizagens/métodos de estudo.
- \* Apoio no esclarecimento de dúvidas.
- \* Apoio na realização das diferentes tipologias de tarefas.
- \* Apoio na preparação para os momentos de avaliação.
- \* Apoio à literacia digital.

### PERFIL DE UM ALUNO MENTOR

- \* Ser responsável, cumpridor, organizado, autónomo, assíduo, altruísta e generoso, ter hábitos e métodos de trabalho, manifestar disponibilidade e espírito de iniciativa;
- \* Ter inteligência emocional (compreender as emoções do mentorando e agir com empatia) e capacidade comunicativa (saber ouvir, falar com clareza e assertividade).

### PERFIL DE UM ALUNO MENTORANDO

- \* Estudante em risco de baixo desempenho académico/abandono escolar;
- \* Pouco autónomo, desorganizado, sem hábitos e métodos de trabalho, mas que se mostre disponível para ser ajudado.

### FUNCIONAMENTO

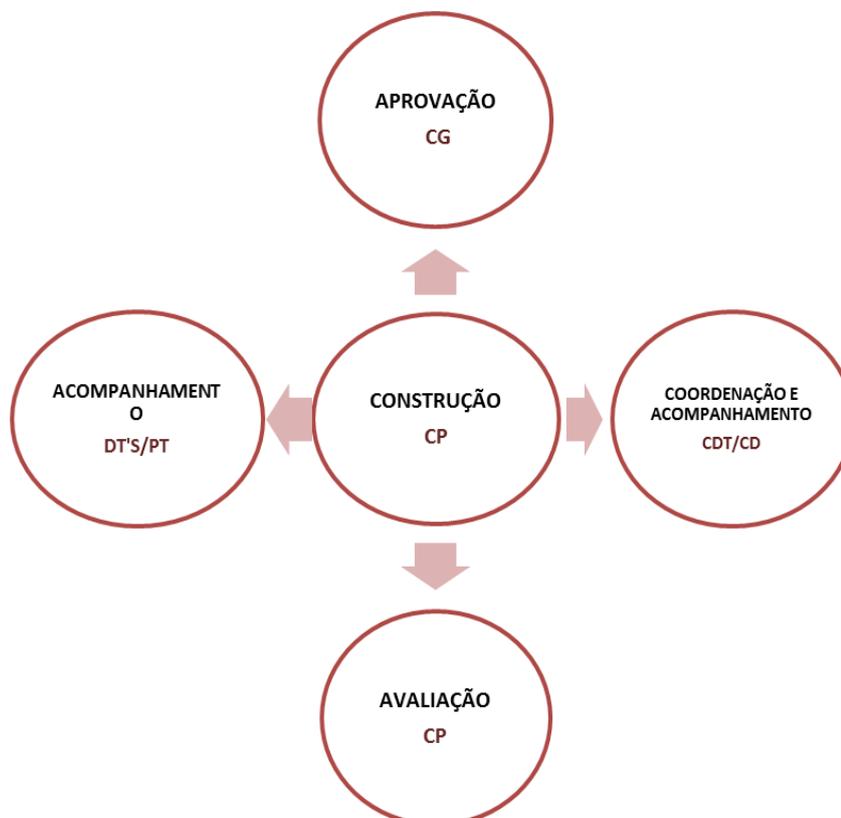
- \* O Programa tem uma duração aproximada de um ano letivo, decorrendo entre outubro e junho;
- \* No início do ano letivo deverá ser formalizada a autorização dos encarregados de educação e alunos intervenientes para o funcionamento do Programa;
- \* O Programa tem início com uma sessão de abertura, realizando-se uma breve sessão de esclarecimento acerca do programa, dos seus objetivos e regras de funcionamento;
- \* As sessões de mentoria terão uma vertente presencial e/ou *online*, para melhor se adequarem à disponibilidade/preferência dos intervenientes, e realizam-se formalmente com uma frequência semanal, com a duração média de uma hora; e de forma informal por acordo das partes;
- \* O Programa conta com uma sessão intermédia, onde estão presentes todos os mentores e mentorandos;
- \* Os alunos intervenientes (mentores e mentorandos) poderão desistir da participação no Programa, em qualquer momento, após a apresentação de justificação ao diretor de turma que comunicará ao encarregado de educação;
- \* A adesão dos alunos ao Programa é voluntária após consentimento dos encarregados de educação;

- \* O Programa termina com uma sessão de encerramento, envolvendo todos os mentores e mentorandos;
- \* O Programa integra procedimentos formais de monitorização e avaliação;
- \* Na última reunião dos conselhos de turma, os docentes propõem os alunos que poderão ser candidatos ao Programa do ano letivo seguinte.

### BENEFÍCIOS CURRÍCULARES PARA O ALUNO MENTOR

- \* A participação como aluno mentor deverá ser registada no certificado do aluno, podendo ser valorizada na sua classificação final.
- \* O aluno mentor, independentemente das classificações finais, deverá integrar o Quadro Anual de Valor da escola.

### ORGANOGRAMA DO PROGRAMA DE MENTORIA



**LEGENDA:** **CP**-Conselho Pedagógico; **CG**-Conselho Geral; **CDT**-Coordenador dos Diretores de Turma; **PT**- Professores Titulares; **CD** - Conselho de Docentes **DT's** - Diretores de turma.

## **COORDENAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA DE MENTORIA**

- \* A coordenação, acompanhamento e monitorização, do programa mentoria é efetuada pelas coordenadoras dos diretores de turma, do 2º e 3º Ciclo, e pelo coordenador do 1º Ciclo. Cabe aos coordenadores do programa mentoria em articulação com cada diretor/titular de turma:
  - i. Monitorizar a planificação das atividades a desenvolver, bem como o acompanhamento da sua execução;
  - ii. apoiar o aluno mentor no desenvolvimento das suas atividades, nomeadamente na orientação dos diferentes tipos de apoio que podem ser efetuados aos alunos mentorandos;
  - iii. promover a interligação com os diretores de turma e com o professor tutor, quando aplicável, informando-os das atividades desenvolvidas pelos alunos no âmbito do programa;
  - iv. promover um ambiente favorável ao desenvolvimento de competências pessoais e sociais;
  - v. envolver a família do aluno na planificação e desenvolvimento do programa.

## **SERVIÇOS DE APOIO AO PROGRAMA – BIBLIOTECA ESCOLAR**

Para a implementação do Programa de Mentoria do agrupamento, a professora bibliotecária pode contribuir para a consecução das metas traçadas pelo agrupamento, trabalhando em articulação com os coordenadores do programa e os diretores de turma/titulares de turma. Em termos práticos, o apoio poderá incidir nos seguintes aspetos:

- \* Formação de mentores;
- \* Apoio aos mentores e mentorandos no desenvolvimento das atividades;
- \* Criar e/ou disponibilizar recursos de apoio ao desenvolvimento do programa, quer sejam de âmbito escolar, quer de desenvolvimento pessoal;
- \* Ajuda no tratamento de dados da monitorização e avaliação do programa.

## **PROGRAMA DE FORMAÇÃO**

A formação poderá ser preparada e dinamizada pela professora bibliotecária, em articulação com o/as coordenador/as do programa de mentoria. Poderão ser abordados temas como: “O que é uma mentoria?” / “Qual o papel do mentor?”, “Que estratégias implementar para criar um plano de estudo eficaz?”.

## **RECURSOS**

Criação de uma equipa na plataforma Teams, para o programa, onde serão disponibilizados recursos específicos e propostas de trabalho para utilização autónoma.

A biblioteca também poderá providenciar o espaço físico e os recursos necessários de apoio ao programa.

## **TRATAMENTO DE DADOS DA MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO DO PROGRAMA DE MENTORIA**

Os coordenadores do programa realizam, no final de cada período, uma monitorização/avaliação da implementação do programa. No final do ano letivo será elaborado um relatório global com os tipos de apoio efetuado, o contributo do Programa para o sucesso/transição dos alunos mentorandos, a avaliação do programa por parte dos mentores e dos mentorandos e a pretensão da continuação, dos mesmos, no Programa no ano letivo seguinte.

A professora bibliotecária poderá articular com o/as coordenador/as para avaliar o contributo da Biblioteca Escolar para o sucesso do Programa de Mentoria. Sugere-se, a título de exemplo: Grau de satisfação dos intervenientes; Taxa de utilização dos recursos; Capacidade de resolução dos constrangimentos, entre outros.

## MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO DO PROGRAMA DE MENTORIA

A monitorização e avaliação do trabalho realizado no âmbito do Programa de Mentoria é efetuado, no final de cada período e de forma global no final do ano, pelo Conselho Pedagógico, devendo, para esse efeito, recolher evidências do trabalho realizado.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Programa de Mentoria sofrerá alterações decorrentes do enquadramento legal e no início de cada ano letivo será atualizado o anexo que contempla o número de Mentores e Mentorandos que integraram o Programa.

Elaborado em Conselho Pedagógico de 21 de julho de 2022

A presidente do Conselho Pedagógico

*Rosa Cardoso*

Aprovado em Conselho Geral de 21 de julho de 2022

A presidente do Conselho Geral

*Berta Fernandes*

# ANEXO

## Programa de Mentoria

*(Alunos que pretendem continuar no programa)*

**Ano letivo 2022/2023**

	1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo
Nº de Mentores	13	8	3
Nº de Mentorandos	13	8	8
Total	26	16	11
Alunos no Programa	<b>53</b>		

